

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Конференцією студентів Луцького НТУ

Протокол № 1 від 17 травня 2018 року

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ**  
**ЛУЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО**  
**ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

## 1. Загальні положення

1.1. Студентське самоврядування Луцького національного технічного університету (далі – студентське самоврядування) – це право і можливість студентів самостійно або через представницькі органи вирішувати питання навчання і побуту, захисту власних прав та інтересів, а також брати участь в управлінні університетом в межах питань, що належать до їх повноважень.

1.2. Студентське самоврядування є невід’ємною частиною громадського самоврядування університету, важливим елементом вдосконалення навчально-виховної роботи. Його діяльність спрямована на інтенсифікацію процесів зростання соціальної активності у студентському середовищі, ініціативності та відповідальності за доручені справи, а також сприяння гармонійному розвитку особистості студентів, набуття ними якостей та навичок лідера, організатора, керівника.

1.3. Студентське самоврядування виражає інтереси усіх студентів університету незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.4. Студентське самоврядування об’єднує всіх студентів університету. Усі студенти, які навчаються в університеті, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.5. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

- 1) добровільності, колегіальності, відкритості;
- 2) виборності та звітності органів студентського самоврядування;
- 3) рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- 4) незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.6. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, в тому числі, Законом України «Про вищу освіту», Законом України «Про громадські об’єднання»,

нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, нормативною базою Луцького НТУ, цим Положенням та іншими нормативними актами прийнятими Конференцією студентів університету або Студентською радою Луцького НТУ.

1.7. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, факультету, університету, а також кімнати, блоку, поверху, гуртожитку.

## **2. Органи студентського самоврядування університету**

2.1. В Луцькому НТУ діють такі органи студентського самоврядування: Студентська рада Луцького НТУ, студентські ради факультетів, студентські ради гуртожитків. Головною структурною одиницею системи студентського самоврядування є: на рівні факультету – академічна група; на рівні гуртожитку – кімната.

2.2. Ректор університету забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

2.3. Адміністрація університету не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

## **3. Функції, права та обов'язки органів студентського самоврядування університету**

3.1. Функції та права органів студентського самоврядування:

- 1) беруть участь в управлінні університетом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту»;
- 2) вносять пропозиції щодо контролю за якістю навчального процесу;
- 3) беруть участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають між студентами, студентами та представниками адміністрації або студентами та викладачами;
- 4) беруть участь у вирішенні спірних питань пов'язаних з накладанням дисциплінарних стягнень на студентів;
- 5) організовують процес обрання виборних представників з числа студентів, які навчаються в Луцького НТУ до органів громадського самоврядування університету, факультету;
- 6) організовують процес обрання виборних представників з числа студентів, які навчаються в Луцькому НТУ до Вченої ради університету та факультету;
- 7) вносять пропозиції щодо залучення коштів університету для реалізації заходів, передбачених програмою діяльності органів студентського самоврядування;
- 8) беруть участь у розробці документів, що регламентують питання, пов'язані із діяльністю студентського самоврядування;
- 9) вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Луцького НТУ, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- 10) одержують від адміністрації університету об'єктивну і повну інформацію з питань, що стосуються студентів, здійснюють її аналіз та пропонують відповідні заходи;
- 11) складають та затверджують річний кошторис (бюджет) витрат студентського самоврядування в межах затвердженого кошторису університету;
- 12) затверджують процедуру використання майна та коштів студентського самоврядування;

- 13) затверджують процедуру підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- 14) вносять пропозиції щодо навчальних планів та програм;
- 15) мають права оголошувати акції протесту;
- 16) беруть участь у роботі стипендіальних комісій з розподілу стипендіального фонду та фонду соціальної допомоги студентам;
- 17) виконують інші функції, передбачені Законами України та цим Положенням.

### 3.2. Обов'язки органів студентського самоврядування:

- 1) інформують студентів з усіх питань життя університету, що їх стосуються;
- 2) звітують перед студентами університету про виконану роботу;
- 3) проводять роботу, спрямовану на підтримання високого рівня іміджу університету;
- 4) проводять організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 5) аналізують та узагальнюють зауваження та пропозиції студентів щодо організації навчального процесу, соціально-побутових проблем та інших питань діяльності університету і звертаються до адміністрації з пропозиціями щодо їх вирішення.

### 3.3. За погодженням з органами студентського самоврядування в університеті приймаються рішення про:

- 1) відрахування студентів з університету, та їх поновлення на навчання;
- 2) переведення студентів, які навчаються в університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- 3) переведення студентів, які навчаються в університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

- 4) призначення заступника декана факультету, проректора з навчально-виховної роботи університету;
- 5) поселення студентів у гуртожиток і виселення з гуртожитку;
- 6) затвердження правил внутрішнього розпорядку університету в частині, що стосується студентів;
- 7) діяльність студентських гуртожитків для проживання студентів в університеті.

#### **4. Організаційна структура органів студентського самоврядування університету**

4.1 Вищим органом студентського самоврядування університету є Конференція студентів університету (далі Конференція). На розгляд Конференції виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

4.2. Конференція студентів університету:

- 1) ухвалює Положення про студентське самоврядування Луцького НТУ, вносить зміни та доповнення до нього, визначає структуру та повноваження органів студентського самоврядування;
- 2) заслуховує звіти представницьких, виконавчих і наглядових органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- 3) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування;
- 4) затверджує процедуру підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- 5) обирає Наглядову раду з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування;

б) затверджує порядок проведення прямого таємного голосування органів студентського самоврядування;

7) розглядає інші найважливіші питання в межах своєї компетенції.

4.3. Делегатів на Конференцію студентів університету обирають на конференціях студентів факультетів, за нормою представництва, яку визначає Студентська рада Луцького НТУ. Документом, що посвідчує особу делегатів Конференції є студентський квиток, за яким здійснюється реєстрація та протокол обрання особи з числа тих хто навчається на факультеті.

4.4. Кількість делегатів є однаковою для всіх факультетів.

4.5. Загальна кількість делегатів має бути не менше 1% від кількості студентів університету.

4.6. До складу делегатів Конференції студентів університету за посадами входять члени Студентської ради Луцького НТУ.

4.7. Конференцію студентів університету скликає Студентська рада Луцького НТУ за власним рішенням, або на вимогу не менше ніж 10% від загальної кількості студентів університету.

4.8. Конференцію студентів університету проводять не рідше одного разу на навчальний рік.

4.9. Про дату, час, місце та порядок денний її проведення оголошується не пізніше, ніж за 10 робочих днів до дати проведення Конференції.

4.10. Засідання Конференції є правомочним за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.

4.11. Рішення Конференції приймаються шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів Конференції.

4.12. Конференція студентів університету обирає головуючого, секретаря та робочі органи Конференції.

4.13. Протокол Конференції підписують головуючий та секретар Конференції.

4.14. Рішення Конференції студентів університету є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування університету.

4.15. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування університету є Студентська рада Луцького НТУ.

4.16. Студентська рада Луцького НТУ:

- 1) організовує діяльність студентського самоврядування університету;
- 2) визначає позицію студентського самоврядування в університеті з актуальних питань студентського життя;
- 3) представляє студентське самоврядування університету в органах управління університетом, органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях з питань, що відносяться до їх компетенції;
- 4) приймає рішення в межах своїх повноважень;
- 5) скликає Конференцію студентів університету;
- 6) обирає секретаря Студентської ради Луцького НТУ, першого заступника голови Студентської ради Луцького НТУ, заступників голови Студентської ради Луцького НТУ (не більше шести заступників) та керівників відділів Студентської ради Луцького НТУ.
- 7) вирішує питання участі в місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілках та союзах та укладає з ними відповідні угоди;
- 8) затверджує склад Центральної виборчої комісії Студентської ради Луцького НТУ;
- 9) затверджує склад постійних та тимчасових комісій;
- 10) формує перелік відділів Студентської ради університету;
- 11) вирішує інші питання студентського самоврядування в межах своєї компетенції.

4.17. За рішенням Студентської ради Луцького НТУ реєструється громадська організація «Студентська рада Луцького НТУ» згідно чинного законодавства.



4.18. До складу Студентської ради Луцького НТУ входять: голова Студентської ради Луцького НТУ, голови Студентських рад факультетів, секретар Студентської ради Луцького НТУ, перший заступник голови Студентської ради Луцького НТУ, заступники голови Студентської ради Луцького НТУ, голови відділів Студентської ради Луцького НТУ.

4.19. Члени Студентської ради Луцького НТУ зобов'язані відвідувати засідання Студентської ради Луцького НТУ

4.20. Засідання Студентської ради Луцького НТУ відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради Луцького НТУ за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Студентської ради Луцького НТУ.

4.21. Засідання Студентської ради Луцького НТУ є правомочним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради Луцького НТУ.

4.22. Рішення Студентської ради Луцького НТУ приймають шляхом прямого відкритого голосування, абсолютною більшістю голосів присутніх членів Студентської ради Луцького НТУ.

4.23. Рішення Студентської ради Луцького НТУ підписує голова Студентської ради Луцького НТУ та секретар Студентської ради Луцького НТУ.

4.24. Рішення Студентської ради Луцького НТУ є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування Луцького НТУ.

4.25. Голова Студентської ради Луцького НТУ:

1) організовує свою діяльність та діяльність органів студентського самоврядування з дотриманням чинного законодавства України, нормативно-правової бази Луцького НТУ та цього Положення;

2) організовує та контролює виконання рішення Конференції студентів університету;

3) організовує та контролює виконання рішень Студентської ради Луцького НТУ;

- 4) щорічно звітує про результати діяльності Студентської ради Луцького НТУ на Конференції студентів університету;
- 5) здійснює керівництво органами студентського самоврядування;
- 6) розподіляє обов'язки між заступниками голови Студентської ради Луцького НТУ;
- 7) головує на засіданнях Студентської ради Луцького НТУ;
- 8) здійснює представницькі функції та підписує від імені Студентської ради угоди та документи;
- 9) може делегувати окремі повноваження членам Студентської ради Луцького НТУ;
- 10) бере участь у роботі Вченої ради університету, ректорату, стипендіальної комісії, комісії з контролю за оплатою за навчання та інших колегіальних і робочих органів університету;
- 11) ініціює обрання/припинення повноважень заступника голови, секретаря, голови відділу Студентської ради;
- 12) бере участь у виборі форм та методів заохочення студентів, визначенні та розподілі матеріальної допомоги, засобів, спрямованих на забезпечення ефективного функціонування органів студентського самоврядування та студентських організацій;
- 13) візує накази про встановлення надбавок за виконання обов'язків старост груп і голів Студентських рад, надання матеріальної допомоги студентам та преміювання;
- 14) візує накази про використання коштів органів студентського самоврядування;
- 15) візує накази про призначення проректора, який відповідає за роботу зі студентами;
- 16) візує накази про виселення з гуртожитку;
- 17) візує накази про відрахування студентів з університету та їх поновлення на навчання;
- 18) отримує надбавку до стипендії за добросовісне виконання

обов'язків у розмірі 5% від призначеної академічної стипендії, у випадку неотримання академічної стипендії в розмірі 5% мінімальної академічної стипендії (лише для студентів, які навчаються за кошти державного бюджету).

19) має інші права й обов'язки, в межах своєї компетенції та відповідно до чинного законодавства України.

4.26. Розпорядження голови Студентської ради Луцького НТУ є обов'язковими для виконання членами органів студентського самоврядування Луцького НТУ.

4.27. Голова Студентської ради Луцького НТУ обирається шляхом прямого таємного голосування студентів.

4.28. Вибори Голови Студентської ради Луцького НТУ проводяться після проведення Конференції студентів університету.

4.29. Реєстрація кандидатів на посаду голови Студентської ради Луцького НТУ здійснюється Центральною виборчою комісією Студентської ради Луцького НТУ.

4.30. Підставою реєстрації кандидата на посаду голови Студентської ради Луцького НТУ є особиста заява кандидата.

4.31. Заява подається не пізніше 5 робочих днів до дня проведення виборів голови Студентської ради університету та за умови, якщо висунання кандидата підтримало не менше 1% студентів університету (оформляється збором підписів).

4.32. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків голова Студентської ради університету може бути переобраний до закінчення терміну його повноважень. Рішення про переобрання приймається на Конференції студентів в університеті шляхом голосування, за підтримки такого рішення абсолютною більшістю голосів.

4.32. Повноваження голови можуть бути припинені достроково у наступних випадках:

- 1) в разі припинення навчання в університеті;

- 2) надання академічної відпустки;
- 3) за власним бажанням.

У такому разі виконання обов'язків голови Студентської ради університету тимчасово, до проведення виборів, покладається на заступника голови Студентської ради університету.

#### 4.33. Секретар Студентської ради університету:

1) обирається на засіданні Студентської ради університету з числа студентів за поданням голови Студентської ради університету, простою більшістю голосів всіх присутніх членів, на строк повноважень голови;

2) організовує роботу секретаріату;

3) веде протоколи засідань, облік виконання рішень, відповідає за документообіг, несе особисту відповідальність за збереження документації студентського самоврядування;

4) у разі невиконання або неналежного виконання секретарем Студентської ради університету своїх обов'язків, його повноваження можуть бути припинені достроково.

#### 4.34. Заступник голови Студентської ради Луцького НТУ:

1) здійснює повноваження голови Студентської ради за його відсутності;

2) допомагає голові Студентської ради у його повсякденній роботі;

3) здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентської ради;

4) обирається на засіданні Студентської ради університету з числа студентів за поданням голови Студентської ради університету, простою більшістю голосів всіх присутніх членів, на строк повноважень голови;

4.35. У разі невиконання або неналежного виконання заступником голови Студентської ради університету своїх обов'язків, його повноваження можуть бути припинені достроково.

4.36. Відділи Студентської ради – це об'єднання студентів Луцького НТУ за напрямком діяльності, як створюються на рівні Студентських рад

факультетів, гуртожитків та університету в цілому.

4.37. Керівник відділу Студентської ради – студент, що скеровує роботу відповідного відділу. Обирається на засіданні Студентської ради університету відповідного рівня з числа студентів за поданням голови Студентської ради університету, простою більшістю голосів всіх присутніх членів, на строк повноважень голови.

4.38. Керівник відділу Студентської ради:

- 1) формує структуру відділу;
- 2) голосує на засіданнях Студентської ради відповідного рівня;
- 3) щоразу звітує про виконану відділом роботу на засіданні Студентської ради відповідного рівня;
- 4) надає необхідну інформацію Студентській раді;
- 5) проводить засідання відділу не рідше одного разу на тиждень.

4.39. Повноваження керівника відділу можуть бути припинені достроково у випадку:

- 1) невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків;
- 2) у разі відсутності більш ніж на третині засідань Студентської ради відповідного рівня за квартал;
- 3) через розформування відповідного відділу.

У такому разі виконання обов'язків керівника відділу тимчасово, до проведення виборів, покладається на заступника керівника відділу.

Проведення виборів керівника відділу здійснюється в на протязі двох тижнів від дня закінчення його повноважень.

4.40. Заступник керівника відділу Студентської ради:

- 1) веде облік членів відділу Студентської ради;
- 2) виконує всі обов'язки керівника відділу Студентської ради у разі його відсутності;
- 3) обирається на зборах відділу відкритим голосуванням відносною більшістю голосів.

## **5. Наглядова рада Студентської ради Луцького НТУ**

5.1. Контроль за діяльністю органів студентського самоврядування здійснює Наглядова рада Студентської ради Луцького НТУ.

5.2. Членами Наглядової ради можуть бути, особи, які не обіймають керівні посади у Студентській раді Луцького НТУ. До складу комісії входять не менше трьох членів. Кількість студентів не має бути меншою 2/3 членів Наглядової ради.

5.3. Наглядова рада Студентської ради Луцького НТУ доповідає про результати проведених нею перевірок на Конференції студентів університету.

## **6. Організаційна структура органів студентського самоврядування факультету**

6.1. Вищим органом студентського самоврядування факультету є Конференція студентів факультету. На розгляд Конференції виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування факультету.

6.2. Конференція студентів факультету:

- 1) заслуховує звіт голови Студентської ради факультету;
- 2) визначає принцип формування Студентської ради факультету, норму представництва студентів у Студентській раді факультету;
- 3) визначає чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування факультету;
- 4) розглядає інші найважливіші питання в межах своєї компетенції.

6.3. Делегатів на Конференцію студентів факультету обирають на зборах студентів академічних груп за нормою представництва, яку визначає

Студентська рада факультету, але не менше одного студента від академічної групи.

6.4. До складу делегатів Конференції студентів факультету за посадами входять члени Студентської ради факультету.

6.5. Конференцію студентів факультету скликає Студентська рада факультету за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від кількості студентів факультету, або за ініціативою Студентської ради Луцького НТУ.

6.6. Конференцію студентів факультету проводять не рідше одного разу на навчальний рік.

6.7. Про дату, час, місце та порядок денний проведення Конференції студентів факультету оголошується не пізніше, ніж за 10 робочих днів до дати проведення Конференції.

6.8. Засідання Конференції є правомочним за наявності не менше 2/3 загальної кількості делегатів.

6.9. Рішення Конференції приймають шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів Конференції.

6.10. Конференція студентів факультету обирає головуючого, секретаря та робочі органи Конференції.

6.11. Протокол Конференції підписують головуючий та секретар Конференції.

6.12. Рішення Конференції студентів факультету є обов'язковими для виконання Студентською радою факультету.

6.13. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування факультету є Студентська рада факультету.

6.14. Студентська рада факультету:

- 1) організовує діяльність студентського самоврядування факультету;
- 2) визначає позицію студентського самоврядування факультету з актуальних питань студентського життя;

- 3) представляє студентське самоврядування в органах управління факультету;
- 4) приймає рішення в межах своїх повноважень;
- 5) затверджує представника від Студентської ради факультету у Центральній виборчій комісії студентів Луцького НТУ;
- 6) скликає Конференцію студентів факультету;
- 7) обирає секретаря Студентської ради факультету, першого заступника голови Студентської ради факультету, заступників голови Студентської ради факультету (не більше трьох);
- 8) щорічно звітує перед Студентською радою Луцького НТУ;
- 9) звітує про свою роботу на Конференції студентів факультету.

6.15. До складу Студентської ради факультету входять: голова Студентської ради факультету, секретар Студентської ради факультету, перший заступник голови Студентської ради факультету, заступники голови Студентської ради факультету, старости академічних груп та уповноважений представник студентів факультету від гуртожитку, якщо в ньому проживає більше 100 студентів даного факультету.

6.16. Засідання Студентської ради факультету відбувається не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради факультету за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Студентської ради факультету, або за ініціативи Студентської ради Луцького НТУ.

6.17. Засідання Студентської ради факультету є правомочним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради факультету.

6.18. Рішення Студентської ради факультету приймаються шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх членів Студентської ради факультету.

6.19. Рішення Студентської ради факультету підписує голова Студентської ради факультету та секретар Студентської ради факультету.



6.20. Рішення Студентської ради факультету є обов'язковими для виконання членами Студентської ради факультету.

6.21. Голова Студентської ради факультету:

- 1) дотримується чинного законодавства;
- 2) виконує рішення Конференції студентів факультету;
- 3) виконує рішення Студентської ради факультету;
- 4) щорічно звітує про результати діяльності Студентської ради факультету;
- 5) здійснює організаційне керівництво Студентською радою факультету;
- 6) розподіляє обов'язки між заступниками голови Студентської ради факультету;
- 7) головує на засіданнях Студентської ради факультету;
- 8) виконує представницькі функції та підписує від імені Студентської ради факультету усі види угод та інші документи;
- 9) брати участь у роботі Вченої ради факультету, комісій та інших колегіальних і робочих органів факультету;
- 10) може делегувати окремі повноваження членам Студентської ради факультету;
- 11) бере участь у виборі форм та методів заохочення студентів, визначенні та розподілі засобів, спрямованих на забезпечення ефективного функціонування органів студентського самоврядування факультету;
- 12) візує накази на переведення осіб, які навчаються в університеті за державним замовленням на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб;
- 13) візує накази про призначення заступника декана, який відповідає за роботу зі студентами;
- 14) візує накази на переведення осіб, які навчаються в університеті за контрактом за рахунок фізичних та юридичних осіб на навчання за державним замовленням;

15) візує накази про призначення академічної стипендії студентам, які навчаються на факультеті;

16) отримує надбавку до стипендії за добросовісне виконання обов'язків у розмірі 5% від призначеної академічної стипендії, у випадку неотримання академічної стипендії в розмірі 5% мінімальної академічної стипендії (лише для студентів, які навчаються за кошти державного бюджету).

17) має інші права й обов'язки, в межах своєї компетенції та відповідно до чинного законодавства України.

6.22. Голова Студентської ради факультету обирається шляхом прямого таємного голосування студентів факультету.

6.23. Вибори голови Студентської ради факультету проводяться після проведення Конференції студентів факультету.

6.24. Реєстрація кандидатів на посаду голови Студентської ради факультету здійснюється Центральною виборчою комісією Студентської ради Луцького НТУ.

6.25. Підставою реєстрації кандидата на посаду голови Студентської ради факультету є особиста заява кандидата.

6.26. Заява подається не пізніше 5 робочих днів до дня проведення виборів голови Студентської ради факультету та за умови, якщо висунування кандидата підтримало не менше 10% студентів факультету (оформлюється збором підписів на спеціальному бланку).

6.27. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків голова Студентської ради факультету може бути переобраний до закінчення терміну його повноважень. Рішення про переобрання приймається на Конференції студентів факультету шляхом голосування, за підтримки такого рішення простою більшістю голосів.

6.28. Повноваження голови можуть бути припинені достроково у наступних випадках:

1) в разі припинення навчання в університеті;

- 2) надання академічної відпустки;
- 3) за власним бажанням.

У такому разі виконання обов'язків голови Студентської ради факультету тимчасово, до проведення виборів, покладається на заступника голови Студентської ради факультету.

#### 6.29. Секретар Студентської ради факультету:

1) обирається на засіданні Студентської ради факультету з числа студентів, які навчаються на факультеті за поданням голови Студентської ради університету, простою більшістю голосів всіх присутніх членів, на строк повноважень голови.

2) веде протоколи засідань, облік виконання рішень, відповідає за документообіг, несе особисту відповідальність за збереження документації студентського самоврядування.

6.30. У разі невиконання або неналежного виконання секретарем Студентської ради факультету своїх обов'язків, його повноваження можуть бути припинені достроково.

#### 6.31. Заступник голови Студентської ради факультету:

1) здійснює повноваження голови Студентської ради за його відсутності;

2) допомагає голові Студентської ради у його повсякденній роботі;

3) здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентської ради;

4) обирається на засіданні Студентської ради факультету з числа студентів за поданням голови Студентської ради факультету, простою більшістю голосів всіх присутніх членів, на строк повноважень голови;

5) у разі невиконання або неналежного виконання заступником голови Студентської ради факультету своїх обов'язків, його повноваження можуть бути припинені достроково;

6.31. Відділи Студентської ради факультету співпрацюють з відповідними відділами Студентської ради університету.

6.32. Староста академічної групи (далі – староста) здійснює координацію самоврядування студентів в університеті на рівні групи і представляє інтереси осіб, які навчаються в групі на відповідних факультетах, кафедрах та старостатах. Староста співпрацює з деканом, заступником декана, кураторами курсів та головою Студентської ради факультету.

6.33. Старости обираються на весь термін навчання простою більшістю голосів, шляхом відкритого голосування на зборах групи у двотижневий термін після початку навчання новоствореної групи. Кандидатура обраного старости погоджується з деканом і затверджується на засіданні Студентської ради факультету та оформляється розпорядженням по факультету за підписом декана факультету або його заступника. Збори групи є правомірним за наявності не менше двох третин від загальної кількості осіб, які навчаються в групі. До обрання старости, декан може доручити виконання його обов'язків одному із студентів групи, затвердивши це, у розпорядженні по факультету.

6.34. Староста групи може бути достроково переобраний зборами студентів групи, з ініціативи не менше двох третин її складу, у разі:

- 1) невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків;
- 2) дострокового відрахування з університету;
- 3) надання академічної відпустки;
- 4) неможливості виконання своїх обов'язків за станом здоров'я;
- 5) за власним бажанням.

6.35. Староста групи проводить збори студентів академічної групи, аналізує та доводить до відома Студентської ради факультету пропозиції та зауваження з боку студентів.

6.36. Розпорядження старости групи в межах його повноважень обов'язкові для виконання всіма студентами групи.

6.37. Права старости академічної групи:

- 1) отримувати необхідну інформацію від органів студентського

самоврядування для здійснення своєї діяльності;

- 2) вносити свої пропозиції на засіданнях студентських рад факультету;
- 3) має інші права, передбачені даним Положенням та іншими нормативно-правовими актами України.

6.38. Обов'язки старости академічної групи:

- 1) організовувати та проводити збори студентів академічної групи з метою обговорення стану навчання та дисципліни, інших актуальних питань з життя академічної групи;
- 2) звітувати на засіданнях Студентської ради факультету про проведену роботу;
- 3) інформувати студентів групи про розпорядження ректорату, деканату, викладачів та студентських рад стосовно організації навчально-виховного процесу та інших організаційних заходів.
- 4) брати участь у засіданнях Студентської ради факультету (чергових та позачергових);
- 5) здійснювати контроль за відвідуванням студентами навчальних занять та з'ясовувати причини відсутності студентів;
- 6) подавати у встановлений термін до деканату відповідного факультету "Відомості відвідування", разом із довідками встановленої форми про причини пропусків студентами лекцій та практичних занять;
- 7) здійснювати контроль за дотриманням студентами академічної групи навчальної дисципліни, Правил внутрішнього розпорядку, виконанням наказів і розпоряджень по університету та факультету, а також інших чинних нормативно – правових актів України;
- 8) виконувати інші обов'язки в межах своєї компетенції, передбачені даним Положенням та іншими нормативно правовими актами.

6.39. Староста академічної групи призначає свого заступника з числа студентів відповідної академічної групи. У разі відсутності старости його обов'язки виконує заступник.

6.40. Староста несе особисту відповідальність за належне виконання

покладених на нього обов'язків.

## **7. Організаційна структура органів студентського самоврядування гуртожитку**

7.1. Вищим органом студентського самоврядування гуртожитку є Конференція студентів гуртожитку, яку проводять не рідше одного разу на рік.

7.2. Конференція студентів гуртожитку:

- 1) визначає структуру та принцип формування Студентської ради гуртожитку;
- 2) заслуховує звіт голови Студентської ради гуртожитку;
- 3) розглядає інші найважливіші питання в межах своєї компетенції.

7.3. Делегати на Конференцію студентів гуртожитку обираються відповідно до норм представництва, встановлених Студентською радою гуртожитку.

7.4. До складу делегатів Конференції за посадами входять члени Студентської ради гуртожитку.

7.5. Загальна кількість делегатів має бути не менше 20% від загальної кількості студентів, які мешкають у гуртожитку.

7.6. Про дату, час, місце та порядок денний проведення Конференції студентів гуртожитку повідомляють не пізніше, ніж за 10 робочих днів. Позачергова Конференція студентів скликається на вимогу не менше 10% студентів, які проживають в гуртожитку або Студентської ради Луцького НТУ.

7.7. Засідання Конференції є правомочним за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.

7.8. Рішення Конференції приймають шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів Конференції.

7.9. Конференція студентів гуртожитку обирає головуючого, секретаря та робочі органи Конференції.

7.10. Протокол Конференції підписують головуючий та секретар Конференції.

7.11. Рішення Конференції студентів гуртожитку є обов'язковими для виконання Студентською радою гуртожитку.

7.12. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування гуртожитку є Студентська рада гуртожитку.

7.13. Студентська рада гуртожитку:

- 1) організовує діяльність студентського самоврядування у гуртожитку;
- 2) бере участь у поселенні студентів до гуртожитку;
- 3) організовує культурно-спортивну роботу серед мешканців гуртожитку.
- 4) скликає Конференцію студентів гуртожитку.

7.14. До складу Студентської ради гуртожитку входять: голова Студентської ради гуртожитку, перший заступник голови Студентської ради гуртожитку, заступники голови Студентської ради гуртожитку (не більше чотирьох), секретар Студентської ради гуртожитку, старости кімнат/блоків гуртожитку.

7.15. Засідання Студентської ради гуртожитку відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради гуртожитку за власним рішенням або на вимогу 1/3 членів Студентської ради гуртожитку.

7.16. Засідання Студентської ради гуртожитку є правомочним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради гуртожитку.

7.17. Рішення Студентської ради гуртожитку приймаються шляхом прямого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх членів Студентської ради гуртожитку.

7.18. Рішення Студентської ради студмістечка підписує голова Студентської ради гуртожитку та секретар Студентської ради гуртожитку.

7.19. Рішення Студентської ради гуртожитку є обов'язковими для виконання всіма членами Студентської ради гуртожитку.

7.20. Голова Студентської ради гуртожитку:

- 1) дотримується чинного законодавства;
- 2) виконує рішення Конференції студентів гуртожитку;
- 3) виконує рішення Студентської ради гуртожитку;
- 4) головує на засіданнях Студентської ради гуртожитку;
- 5) візує накази про поселення студентів в гуртожиток;
- 6) звітує про діяльність Студентської ради гуртожитку на засіданнях Студентської ради Луцького НТУ;
- 7) отримує надбавку до стипендії за добросовісне виконання обов'язків у розмірі 5% від призначеної академічної стипендії, у випадку неотримання академічної стипендії в розмірі 5% мінімальної академічної стипендії (лише для студентів, які навчаються за кошти державного бюджету);
- 8) має інші права й обов'язки, в межах своєї компетенції та відповідно до чинного законодавства України.

7.21. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків голова Студентської ради гуртожитку може бути переобраний до закінчення терміну його повноважень. Рішення про переобрання приймається на Конференції студентів шляхом голосування, за підтримки такого рішення простою більшістю голосів.

7.22. Повноваження голови можуть бути припинені достроково у наступних випадках:

- 1) в разі припинення навчання в університеті;
- 2) надання академічної відпустки;



3) за власним бажанням;

У такому разі виконання обов'язків голови Студентської ради гуртожитку тимчасово, до проведення виборів, покладається на заступника голови Студентської ради університету. Проведення виборів голови Студентської ради університету здійснюється в місячний термін від дня закінчення його повноважень.

7.23. Голова Студентської ради гуртожитку обирається шляхом прямого таємного голосування студентів, які проживають в гуртожитку. Реєстрація кандидатів на посаду голови Студентської ради гуртожитку здійснюється Центральною виборчою комісією студентів на підставі особистої заяви кандидата або подання студентських колективів (оформлюються протоколом), які подаються не пізніше 5 робочих днів до дати проведення виборів голови Студентської ради гуртожитку.

7.24. Заступник голови Студентської ради гуртожитку:

1) здійснює повноваження голови Студентської ради гуртожитку за його відсутності;

2) допомагає голові Студентської ради гуртожитку у його повсякденній роботі.

3) здійснює інші повноваження за дорученням голови Студентської ради гуртожитку;

4) обирається на засіданні Студентської ради гуртожитку з числа студентів за поданням голови Студентської ради гуртожитку, простою більшістю голосів всіх присутніх членів, на строк повноважень голови;

7.25. У разі невиконання або неналежного виконання заступником голови Студентської ради університету своїх обов'язків, його повноваження можуть бути припинені достроково.

7.26. Староста блоку/кімнати гуртожитку:

1) відповідає за дотримання мешканцями блоку/кімнати правил внутрішнього розпорядку, правил пожежної безпеки (у випадку виникнення пожежі негайно доповідає черговому гуртожитку, вживає всіх заходів для

ліквідації пожежі, евакуації людей і майна), підтримує чистоту і порядок у блоці/кімнаті;

2) слідкує за економним використанням електроенергії та води;

3) своєчасно доводить до відома мешканців блоку/кімнати вказівки та розпорядження відповідних посадових осіб та організацій університету;

7.27. Розпорядження старости блоку/кімнати гуртожитку, в межах своїх повноважень, є обов'язковими для виконання усіма особами, які проживають в даному блоці/кімнаті гуртожитку.

7.28. Староста блоку/кімнати гуртожитку обирається в двотижневий термін після виборів голови Студентської ради гуртожитку на зборах мешканців цього блоку/кімнати шляхом таємного голосування відносною більшістю голосів мешканців блоку/кімнати.

## **8. Фінансова основа студентського самоврядування**

Фінансовою основою студентського самоврядування є:

8.1. Кошти, визначені Вченою радою Луцького НТУ в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих університетом від основної діяльності.

8.2. Членські внески студентів, розмір яких встановлюється вищим органом студентського самоврядування вищого навчального закладу. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

8.3. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

## 9. Додаткові положення

9.1. Це Положення та будь-які зміни і доповнення до нього стають правомірними після їх ухвалення на Конференції студентів університету.

9.2. Пропозиції щодо змін і доповнень до Положення про студентське самоврядування вносяться Студентською радою Луцького НТУ, Студентськими радами факультетів та Студентськими радами гуртожитків та затверджуються на Конференції студентів університету.

9.3. У ході роботи, з метою оперативного покращення процесу організації студентського самоврядування в університеті, Студентська рада Луцького НТУ може приймати окремі положення та документи, що не виходять за рамки цього Положення.

Голова Студентської ради Луцького НТУ



І. Гаранчевська

