

Луцький національний технічний університет, в особі ректора Савчука Петра Петровича, що діє на підставі Статуту, іменований в подальшому **Університет**, з однієї сторони і Державна екологічна інспекція у Волинській області в особі начальника Ткачука Олександра Вікторовича, що діє на підставі Положення про Державну екологічну інспекцію у Волинській області, іменований в подальшому **Замовник кадрів**, з іншої сторони, разом Сторони, уклали даний договір про наступне:

### 1. Предмет договору

Сторони домовилися про співпрацю, яка посилить процес інтеграції між наукою, освітою та виробництвом з метою забезпечення роботою молодих спеціалістів (випускників) Університету, взаємовигідного поєднання наукового потенціалу з практичним досвідом роботи, задоволення потреб і запитів як Університету, так і Замовника кадрів.

В силу необхідності Сторони організовуватимуть спільні заходи, а також сприятимуть співробітництву в наукових проектах та програмах, в розвитку та використанні сучасних інформаційних технологій, забезпечення Замовника кадрів висококваліфікованими кадрами з числа випускників Університету, здатними успішно працювати на рівні міжнародних стандартів, розвивати його конкурентоздатність.

Університет та Замовник кадрів домовилися про співпрацю за такими напрямками:

- 1.1. Проводити взаємні консультації з питань підготовки кваліфікованих фахівців (молодих спеціалістів);
- 1.2. Формувати замовлення на підготовку фахівців для потреб Замовника кадрів;
- 1.3. Забезпечувати Замовника кадрів висококваліфікованими фахівцями з числа випускників Університету, здатними успішно працювати на рівні міжнародних стандартів;
- 1.4. Організовувати проходження виробничої та переддипломної практик студентів Університету;
- 1.5. Сприяти професійному становленню та кар'єрі студентів Університету;
- 1.6. Використовувати науковий потенціал Сторін у впровадженні новітніх технологій;
- 1.7. Проводити профорієнтаційну роботу серед студентів Університету.

### 2. Права сторін

- 2.1. При здійсненні співпраці, відповідно до даного Договору Сторони мають право:
  - 2.1.1. Отримувати необхідну допомогу щодо спільної діяльності між Сторонами.
  - 2.1.2. Проводити взаємні консультації з питань підготовки кадрів для потреб Замовника кадрів.
  - 2.1.3. Організовувати, проводити та брати участь у спільних або ініційованих однією із сторін заходах співпраці.

### 3. Обов'язки сторін

- 3.1. **Університет зобов'язується:**
  - 3.1.1. Забезпечувати високий рівень підготовки кваліфікованих фахівців для Замовника кадрів з врахуванням вимог до теоретичної і практичної підготовки в умовах ринкової економіки.
  - 3.1.2. На прохання Замовника кадрів надавати інформацію про успішність студентів Університету.
  - 3.1.3. Проводити спільні заходи з актуальних питань використовуючи матеріальні бази сторін.
  - 3.1.4. Сприяти в підготовці кваліфікованих кадрів для Замовника кадрів шляхом навчання в аспірантурі, докторантурі.
  - 3.1.5. Направляти студентів для проходження виробничої та переддипломної практик.
  - 3.1.6. Відкривати нові спеціальності та спеціалізації з підготовки кваліфікованих фахівців для Замовника кадрів, якщо це економічно доцільно та в цьому є потреба Замовника кадрів.
  - 3.1.7. Запрошувати провідних фахівців Замовника кадрів для читання лекцій і проведення практичних занять студентам Університету.
- 3.2. **Замовник кадрів зобов'язується:**
  - 3.2.1. Надавати можливість студентам (випускникам) Університету знайомитися з виробничою базою Замовника кадрів.
  - 3.2.2. Використовувати потенціал Сторін у впровадженні новітніх технологій.
  - 3.2.3. Організовувати проходження виробничої та переддипломної практик студентів Університету;

3.2.4. Створювати належні умови праці молодим спеціалістам з числа випускників Університету, неухильно дотримуватися умов техніки безпеки та законодавства України про працю.

3.2.5. Створювати необхідні умови для проведення Університетом профорієнтаційної роботи серед студентів (випускників) Університету.

3.2.6. Направляти провідних фахівців для читання лекцій і проведення практичних занять студентам Університету.

#### 4. Строк дії договору

4.1. Даний Договір набирає чинності з дня підписання його уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін і діє протягом п'яти років.

4.2. Даний договір може бути розірваний до закінчення строку його дії в таких випадках:

- за взаємною згодою Сторін;
- у разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх обов'язків;
- у разі не погодження однією із Сторін на внесення змін чи доповнень до даного Договору;
- у разі прийняття нормативно - правових актів, які суперечать або унеможливають виконання Сторонами умов даного Договору;
- інших випадках передбачених чинним законодавством України.

4.3. У разі дострокового розірвання строку дії даного Договору, Сторона, яка ініціює його розірвання повідомляє іншу Сторону за один місяць до моменту фактичного припинення відносин за Договором.

#### 5. Додаткові умови договору

5.1. Сторони зобов'язуються при виконанні цього Договору підтримувати ділові контакти та вживати всі необхідні заходи для забезпечення ефективності та розвитку їх зв'язків.

5.2. У разі необхідності фінансових взаємовідносин для виконання конкретних робіт (завдань) між Сторонами укладаються відповідні додаткові угоди.

5.3. Передача прав і обов'язків по цьому Договору третім особам не допускається.

5.4. Даний Договір укладений в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному примірнику у кожній із сторін.

5.5. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться у письмовій формі та підписуються Сторонами. Зміни та доповнення, що пропонується внести, розглядаються протягом 10 робочих днів з моменту їх отримання.

5.6. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов даного Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

6. Місцезнаходження та юридичні адреси Сторін

Луцький національний  
університет  
43018 м. Луцьк вул. Львівська, 75



П.П. Савчук

технічний

Держекоінспекція у Волинській області  
43025, м. Луцьк, вул. Степана Бандери, 20  
Телефон: (0332) 72-33-96  
Тел./факс: (0332) 72-87-12  
Email: vol@dei.gov.ua



О.В.Ткачук