



ПРОГРАМА

виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за допомогою технічних засобів відео зв'язку для ОП «Технології легкої промисловості» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти у Луцькому національному технічному університеті 24-26 лютого 2021 року.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 24.02.2021</i>		
09.00–09.15	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення)	Гарант ОП (Назарчук Людмила Володимирівна), члени ЕГ (Мица Вікторія Василівна, Садретдінова Наталія Василівна, Рись Оксана Олександрівна).
09.15–09.45	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
09.45–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО (відеоконференція)	Члени експертної групи; гарант ОП; керівник ЗВО – Вахович Ірина Михайлівна, керівник підрозділу, у якому реалізовується ОП – проректор з науково-педагогічної роботи та забезпечення якості освіти – Ляшенко Оксана Миколаївна; - проректор з науково-педагогічної роботи та досліджень – Заболотний Олег Васильович; – декан факультету митної справи, матеріалів та технологій – Ткачук Валентина Віталіївна
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00–12.00	Зустріч 2 з академічним персоналом (відеоконференція)	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (Ткачук Оксана Леонідівна, Головенко Тетяна Миколаївна, Шовкомуд Олександр Володимирович, Єфімчук Галина В'ячеславівна, Герасимчук Олександр Павлович, Мялковська Людмила Миколаївна, Рудинець Микола Віталійович)
12.00–12.30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12.30–13.30	Обідня перерва	
13.30–14.00	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14.00–15.00	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти (відеоконференція)	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (3 ст. 4-го курсу денна форма навчання; 3 ст. 2-го курсу денна форма навчання; 1 ст. 2-го курсу заочна форма навчання; 3 ст. 1-го курсу денна

		форма навчання)
15.00–15.30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15.30–16.00	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування (відеоконференція)	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (Шах Даніела Тарасівна – голова Студентської ради; Лисик Ірина Василівна – заступник голови Студентської ради, Коржик Юлія Олегівна, - представник від органу студентського самоврядування факультету митної справи, матеріалів та технологій)
16.00–16.30	Підведення підсумків зустрічі 4	
16.30–17.30	Зустріч 5 з роботодавцями (відеоконференція)	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (представники Асоціації «Укрлегпром», представники компанії «Софторг», представники ТЗОВ «Тигрес-люкс», представники ПрАТ «Едельвіка»).
17.30–18.00	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
День 2 – 25.02.2021		
08.50–09.00	Пробна відеоконференція	Члени експертної групи; гарант ОП
09.00–10.20	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відеоконференція)	Члени експертної групи; гарант ОП; Щерба Андрій Володимирович – керівник відділу господарсько-технічного обслуговування; Бакуменко Світлана Степанівна – директор бібліотеки; представник відділу інфраструктурного розвитку.
10.20–10.30	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.30–11.00	Зустріч 6 із адміністративним персоналом (відеоконференція)	Члени експертної групи; керівники/представники: - Кузьмак Олена Миколаївна – керівник відділу забезпечення якості освітнього процесу, ліцензування та акредитації - Третяк Олена Олегівна - керівник відділу іміджу та промоції; - Дзюбинський Андрій Володимирович – заступник декана факультету митної справи,

		матеріалів та технологій з молодіжної політики та профорієнтації - Савчук Надія Антонівна – надає консультаційні послуги та здійснює психологічну підтримку студентів і працівників Луцького НТУ
11.00–11.30	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.30–12.00	Зустріч 7 зустріч з членами проектної групи ОП (відеоконференція)	Члени експертної групи (Мица Вікторія Василівна, Садретдінова Наталія Василівна, Рись Оксана Олександрівна); гарант ОП (Назарчук Людмила Володимирівна); члени проектної групи ОП (Ткачук Оксана Леонідівна, Головенко Тетяна Миколаївна).
12.00–12.30	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
12.30–13.30	Обідня перерва	
13.30–14.00	Підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
14.00–15.00	Відкрита зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
15.00–15.30	Підведення підсумків з відкритої зустрічі і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15.30–16.00	Резервна зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
16.00–16.30	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16.30–17.00	Фінальна зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи (Мица Вікторія Василівна, Садретдінова Наталія Василівна, Рись Оксана Олександрівна); керівник ЗВО – Вахович Ірина Михайлівна; проректор з науково-педагогічної роботи та забезпечення якості освіти - Ляшенко Оксана Миколаївна; декан факультету митної справи, матеріалів та технологій – Ткачук Валентина Віталіївна; гарант ОП (Назарчук Людмила Володимирівна)
День 3 – 26.02.2021		
09.00–17.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи